



АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ
Булевар Михаила Пупина бр.2, Нови Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ број II - 02/2014

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте
Авио-службе Владе

Београд,
Јун, 2014. године

Страна 1 од 39



САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	4
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	6
ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА	11
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	12
Образац 1. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	17
Образац 2.- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	19
Образац 3.- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	20
Образац 4. - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	21
Образац 5. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	22
Образац 6. - ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕД.ПОН.....	23
Образац 7. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	24
Образац 8. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВ.	25
Образац 9. - ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА	26
Образац 10. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	27
Образац 11. – СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА	28
Образац 12. - ПОТВРДА – ЛИСТА РЕФЕРЕНЦИ	29
Образац 13. - ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ	30
Образац 14. – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ТЕХ. ОСОБЉУ И ЛИЦИМА КОЈИ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА	31
Образац 15. - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА из чл.75. став 2. ЗЈН	32
ПРИЛОЗИ од 1. - 7.	33-39



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Авио-служба Владе, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина бр. 2, интернет страница www.aviosluzba.gov.rs

Врста поступка јавне набавке – преговарачки поступак без објављивања јавног позива, у складу са чланом 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12).

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке П- 02/2014 је набавка добара.

Разлог спровођења поступка: Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара.

Особа за контакт: Јованка Перушиновић, телефон 011/22 89 840, сваког радног дана у периоду од 7.30 до 15.30 часова, e-mail: jovanka.perusinovic@aviosluzba.gov.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке – Предмет јавне набавке П- 02/2014 је набавка добара- Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе; ознака из општег речника набавке – 09131100 Гориво типа керозина за млазне авионе.



ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Авио-служба Владе (у даљем тексту: Наручилац) спроводи јавну набавку добара - Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, на период до једне године.

Набавка млазног горива у земљи врши се ради обављања међународних летова, у складу са планираном динамиком летења и стварним потребама исказаним у захтевима корисника.

Сагласно изнетом, редовно снабдевање млазним горивом је предуслов за благовремено, стручно и професионално извршавање послова из надлежности ове службе. Будући да Авио-служба Владе у свом саставу има два авиона и то авион типа FALCON 50 и авион типа LEAR JET 31A, то је у дефинисању техничких спецификација за набавку млазног горива, корисно навести техничке карактеристике оба типа авиона, а то су:

FALCON 50

- Рег. Ознака: YU-BNA; S/N: 043
- Произвођач авиона: DASSAULT FALCON
- Година производње: 1981
- Капацитет: 12 путника
- Намена: Авио такси
- Димензије:
 - Дужина: 18,52м
 - Висина: 6,98м
 - Распон крила: 18,86м
- Снага: 3 мотора HONEYWELL TFE731-3-1C
(макс. притисак сваког мотора 3700lb)
- Подаци о маси авиона:
 - макс. на полетању: 18500 кг
 - макс. празног авиона: 9940 кг
 - макс. маса пртљага: 1000 кг
 - макс. капацитет горива: 7037 кг
- Перформансе ограничења:
 - ММО: 0,86
 - ВМО: 370 kts
- Крстарење (high speed):
 - Брзина (ТАС): 468 kts
 - Потрошња горива (FF): 2298
 - Висина крстарења: 37000 ft
- Долет (NVA VFR) са максималним теретом:
 - Дужина: 3068 nm
 - Процесна брзина: 405 kts

LEAR JET 31A

- Рег. Ознака: YU-BRZ; s/n: 045
- Произвођач авиона: BOMBARDIER AEROSPACE



- Година производње: 1991
- Капацитет: 7 путника
- Намена: Авио такси и медицински транспорт
- Димензије:
 - Дужина: 14,85м
 - Висина: 3,73м
 - Распон крила: 13,36м
- Снага: 2 мотора HONEYWELL TFE731-2-3В
(макс. притисак сваког мотора 3500lbs)
- Подаци о маси авиона:
 - макс. на полетању: 7711 кг
 - макс. празног авиона: 4785 кг
 - макс. маса терета: 1036 кг
 - макс. капацитет горива: 2614 л.
- Перформансе ограничења:
 - ММО: 0,81
 - ВМО: 325 kts
- Крстарење (high speed):
 - Брзина (ТАС): 456 kts
 - Потрошња горива (FF): 1119
 - Висина крстарења: 43000 ft
- Долет (NBA VFR) са максималним теретом:
 - Дужина: 900 nm
 - Процесна брзина: 406 kts

Понуђач је у обавези испоручивати авио гориво типа керозина Jet A-1, које се користи за погон авиона и квалитета који одговара међународним стандардима: Defence Standard 91-91/Issue 6.

Испорука је „под крило авиона” наручиоца, на платформи Аеродрома „Никола Тесла” Београд или на платформи Аеродрома „Константин Велики” Ниш.

Датум: _____ 2014. година

Потпис

М.П.



УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови за учешће у поступку

Право учешћа у поступку јавне набавке добара - Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и додатне услове из члана 76. наведеног закона, предвиђене у конкурсној документацији.

Обавезни услови за учешће у поступку:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време обављања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Додатни услови за учешће у поступку:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:
 - 1.1. да у претходној обрачунској години (2013. години) није пословао са губитком
 - 1.2. да је у претходне 3 обрачунске године (2011, 2012. и 2013.) остварио пословни приход од најмање 100.000.000 динара;
 - 1.3. да је у периоду од пет година, које претходе објављивању позива, испоручио добра која су предмет конкретне јавне набавке, најмање тројици наручилаца
- 2) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом и то:
 - 2.1. да има најмање по 1 цистерну за снабдевање горивом, смештену на Аеродрому „Никола Тесла” и Аеродрому „Константин Велики” у Нишу.
 - 2.2. да располаже са кључним техничким особљем и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета.



Упутство како се доказује испуњеност услова:

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

ПРАВНО ЛИЦЕ:

- 1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;
- 2) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;
- 4) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.
- 5) Лиценцу за обављање делатности складиштења нафте и деривата нафте или лиценцу складиштара од кога су складишта узета у закуп за период од најмање 12 (дванаест) месеци, *од дана упућивања позива*, издату од Агенције за енергетику Републике Србије, а на основу Закона о енергетици („Службени гласник РС”, бр. 57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12) и Правилника о ближим условима за издавање енергетске дозволе, садржини захтева и начину издавања енергетске дозволе, као и о условима за давање сагласности за енергетске објекте за које се не издаје енергетска дозвола („Службени гласник РС”, број 60/13).

Доказ из тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ПРЕДУЗЕТНИК:

- 1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;



- 3) потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ из тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

- 1) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
- 3) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ из тачке 1) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

1.1. Извештај о бонитету (БОН – ЈН) Агенције за привредне регистре којим доказуједа у претходној години (2013-ој) није пословао са губитком или Биланс стања и Биланс успеха за претходну годину (2013-у), са мишљењем овлашћеног ревизора или доказ да су финансијски извештаји предати Агенцији за привредне регистре; ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, дужан је да уз билансе достави одговарајући акт – одлуку у смислу законских прописа за наведену годину.

1.2. Извештај о бонитету (БОН – ЈН) Агенције за привредне регистре којим доказује да је у претходне три обрачунске године (2011,2012. и 2013.) остварио пословни приход најмање 100.000.000,00 динара, или Биланс стања и Биланс успеха за претходну годину (2013-у), са мишљењем овлашћеног ревизора или доказ да су финансијски извештаји предати Агенцији за привредне регистре; ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и ревизији дужан је да уз билансе достави одговарајући акт – одлуку у смислу законских прописа за наведену годину.

1.3. Списак испоручених добара које су предмет конкретне јавне набавке, у периоду од пет година које претходе објављивању позива, са Потврдом претходног наручиоца.

2.1. Изјава да располаже најмање по 1 цистерном за снабдевање горивом на Аеродрому „Никола Тесла” и Аеродрому „Константин Велики” у Нишу.



2.2. Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета.

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) доказује достављањем дозволе надлежног органа, ако је посебним прописима предвиђена дозвола за део послова које ће подизвођач извршити. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача који подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и услов из члана 75. став 1. тачка 5), ако се тражи, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 15. из конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.



Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на инернет страницама надлежних органа, у ком случају је у обавези навести прво, који су то докази и друго, навести интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.



ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора око кога ће се преговарати је цена.

Поступак преговарања ће спровести Комисија за јавну набавку након отварања и стручне оцене понуде, под условом да је понуђач поднео прихватљиву понуду и да има пуномоћје за преговарање.

Начин преговарања:

Комисијаће овлашћеног представника понуђача позвати да се усмено изјасни да ли остаје при понуђеној цени утврђеној у поступку отварања понуда или ће понуђену ценусмањити.

Наручилац ће у току поступка преговарања анализирати усклађеност цене са трошковима, те тражити од понуђача образложење и анализу структуре понуђене цене у којуморају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет конкретне јавне набавке.

На основу споведене анализе и изнетих образложења у току преговора, Наручилац може затражити од понуђача корекцију понуђене цене око које се врши преговарање.

Овлашћени представник може остати при понуђеној цени добијеној у поступку отварања понуде, а може цену и смањити.

Наручилац ће водити Записник о преговарању. Евентуалне примедбе овлашћеног представника понуђача које се односе на поступак преговарања ће бити унете у Записник. Уколико присутни овлашћени представник понуђача одбије да потпише Записник о преговарању, мора навести разлоге због којих исти није потписан.

У складу са чланом 36. став 8. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета јавне набавке.



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора испуњавати све Законом утврђене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Језик

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке ће водити на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик, оверен од стране овлашћеног тумача.

Ако понуда са свим прилозима није сачињена на српском језику, биће одбијена као неприхватљива.

2. Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће **ОБРАСЦЕ**:

- | | |
|--|-------------|
| - Образац Понуде | Образац 1. |
| - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни | Образац 2. |
| - Образац трошкова припреме понуде | Образац 3. |
| - Изјава о независној понуди | Образац 4. |
| - Општи подаци о понуђачу | Образац 5. |
| - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду | Образац 6. |
| - Општи подаци о члану групе понуђача | Образац 7. |
| - Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима | Образац 8. |
| - Изјава о ангажовању подизвођача | Образац 9. |
| - Општи подаци о подизвођачу | Образац 10. |
| - Списак испоручених добара | Образац 11. |
| - Потврда – листа референци | Образац 12. |



- Изјава о техничком капацитету Образац 13.
- Изјава о кључном тех.особљу и лицима који ће бити одговорни за извршење уговора Образац 14.
- Изјава о поштовању обавеза које произилазе из члана 75. став 2. ЗЈН Образац 15.

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће **ПРИЛОГЕ**:

- Извод из АПР-а или надлежног Привредног суда Прилог 1.
- Извод из казнене евиденције, уверење надлежног суда или МУП-а Прилог 2.
- Потврде привредног и прекршајног суда Прилог 3.
- Уверења пореске управе Прилог 4.
- Важећа дозвола надлежног орган за обављање делатности која је предмет јавне набвке Прилог 5.
- (БОН-ЈН) или Биланс стања и Биланс успеха Прилог 6.
- Потврда претходног наручиоца Листа референци Прилог 7.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица понуђача или овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче морају бити оверени и потписани од стране одговорног лица подизвођача или овлашћеног лица подизвођача (Образац 10 и Образац15);
- уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе морају бити оверени и потписани од стране одговорног лица члана групе понуђача или овлашћеног лица члана групе понуђача (Образац 7 и Образац15).

Образац бр. 1 – Образац понуде оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац понуде оверава и потписује одговорно лице



овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.

У Образац понуде обавезно унети податке о понуђачу, сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број и порески идентификациони број, име особе за контакт и телефон).

3. Обавештење о забрани подношења понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена, а уколико се поднесе биће одбијена.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

5. Начин подношења понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду може поднети понуђачкоји наступа са подизвођачима. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, да наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и преманаручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона.

6. Захтеви у погледу начина и услова плаћања и квалитета услуге

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача, у року од 15 дана од дана пријема рачуна потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца и документа који је релевантан доказ да је добро испоручено.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.



7. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Понуђач је дужан да у понуди прецизно наведе цену, с тим да ценом обухвати све трошкове које Понуђач има у вези са овом јавном набавком.

Понуђач ће цену у понуди исказати у динарима.

Формула цене за набавку горива Јет А-1:

Цена се обрачунава на бази објављених Platts котација, просек средњих котација за JetAv.fuel за FOBMed(Italy), за месец који предходи месецу испоруке – плус фиксна премија за цео период трајања Уговора. Резултат заокружити на две децимале.

Фиксна премија: _____ USD/mt

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12).

8. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Цена, као критеријум за оцењивање понуде не сматра се поверљивим податком.

9. Додатне информације и појашњења у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

10. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.



11. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуде је „најнижа понуђена цена”.

12. Обавештење о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац 15. из конкурсне документације).

13. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

14. Заштита права

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу на адресу: Авио-служба Владе, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина бр. 2.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе наведене у члану 151. став 1. Закона. Уз поднети захтев, сагласно члану 156. став 1. тачка 2. Закона, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 40.000,00 динара на жиро рачун бр. 840-742221843-57 по моделу 97 - Републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије.

15. Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремено захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



Образац 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Пуни назив Понуђача: _____
Скраћени назив Понуђача _____
Адреса седишта: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Особа за контакт: _____
Телефон: _____

На основу Обавештења за подношење понуде у преговарачком поступку без објављивања јавног позива за набавку млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, у свему у складу са Техничком спецификацијом, која чини саставни део конкурсне документације, достављамо вам следећу

П О Н У Д У

број _____ од _____ 2014. године

Да квалитетно извршимо набавку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем
(заокружити облик наступања)

Рок важења понуде је _____ (_____) календарских дана од дана отварања понуде.
(не краће од 30)

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, на период до 1 године.

Цена:

Врста добра	Јединица мере	Цена по јединици мере (дин/кг)	Количина (кг)	Укупно динара
Гориво Јет А-1	кг		300 000	



Формула цене за набавку горива Јет А-1: Цена се обрачунава на бази објављених Platts котација, просек средњих котација за JetAv.fuel за FOBMed(Italy), за месец који предходи месецу испоруке – плус фиксна премија за цео период трајања Уговора. Резултат заокружити на две децимале.

Фиксна премија: _____ USD/mt

Утврђена продајна цена авио горива биће изражена у динарима.

Испорука се врши „под крило авиона” на Аеродрому „Никола Тесла” у Београду и Аеродрому „Константин Велики” у Нишу.

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача, у року од 15 дана од дана пријема рачуна потписаног од стране овлашћеног представника Наручиоца и документа који је релевантан доказ да је добро испоручено.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
(словима)

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу

_____ %
(уписати проценат)

Део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача

(уписати)

Датум: _____ 2014. година

П о т п и с

М.П. _____

НАПОМЕНА:Образац копирати у потребном броју примерака, у зависности од тога да ли се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда.

Образац понуде оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац понуде оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 2.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Аеродром „Никола Тесла” у Београду

Врста добра	Јединица мере	Цена по јединици мере (дин/кг)	Количина (кг)	Укупно динара
Гориво Јет А-1	кг		300.000	

Аеродром „Константин Велики” у Нишу

Врста добра	Јединица мере	Цена по јединици мере (дин/кг)	Количина (кг)	Укупно динара
Гориво Јет А-1	кг		300.000	

Услуге које су предмет конкретне јавне набавке ослобођене су плаћања ПДВ-а, у складу са чланом 24. став 1. тачка 17) Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 86/04-исправка, 61/05 и 61/07).

Датум: _____ 2014. година

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА:Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац понуде оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 3.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Врста трошкова	Цена са ПДВ-ом
Трошкови припреме понуде	
Трошкови подношења	
УКУПНО:	

Датум: _____ 2014. година

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац понуде оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 4.

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), Понуђач

даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за јавну набавку П-02/2014 – Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____ 2014. године

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 5.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Пословно име Понуђача	
Скраћени назив Понуђача из одговарајућег регистра	
Адреса седишта Понуђача	
Одговорно лице код Понуђача (директор)	
Лице овлашћено за потписивање понуде*	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун Понуђача	
Назив пословне банке	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача – ПИБ	
ПДВ број	

* само у случају ако понуду не потписује одговорно лице код Понуђача - директор

Датум: _____ 2014. година

Потпис
М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача.



Образац 6.

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ			
<p>Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке број П-02/2014-Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, и то:</p>			
НАЗИВ И АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА ДОБРА КОЈЕ ЋЕ ИСПОРУЧИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (%)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<p>Датум: _____ 2014. година</p> <p>Образац потписују и оверавају печатом одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.</p>			



Образац 7.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе понуђача	
Скраћени назив члана групе понуђача	
Адреса седишта члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Лице овлашћено за потписивање понуде*	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа	
Назив пословне банке	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

* само у случају ако понуду не потписује одговорно лице члана групе Понуђача -директор

Датум: _____ 2014. године

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава одговорно лице члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача.



Образац 8.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да у јавној набавци број П 02/2014 - Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____ 2014. година

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 9.

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За реализацију јавне набавке број П 02/2014 -Набавка млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБРА КОЈЕ НУДИ
1.		
2.		
3		

Датум: _____ 2014. године

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 10.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име Подизвођача	
Скраћени назив Подизвођача	
Адреса седишта Подизвођача	
Одговорно лице код Подизвођача - директор	
Лице овлашћено за потписивање понуде*	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун Подизвођача	
Назив пословне банке	
Матични број Подизвођача	
Порески број Подизвођача – ПИБ	
ПДВ број	

* само у случају ако понуду не потписује одговорно лице код Подизвођача -директор

Датум: _____ 2014. године

Потпис
М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче.
Образац потписује и оверава одговорно лице подизвођача или овлашћено лице подизвођача.



Образац 11.

С П И С А К
испоручених добара у периоду од пет година
које претходе објављивању позива

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ	ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА	ВРСТА ИСПОРУЧЕНОГ ДОБРА
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____ 2014. године

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 12.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ – ЛИСТА РЕФЕРЕНЦИ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: _____
СЕДИШТЕ: _____
ТЕЛЕФОН: _____
МАТИЧНИ БРОЈ: _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) алинеја (2), Закона о Јавним набавкама, издаје се:

ПОТВРДА ПРЕТХОДНОГ НАРУЧИОЦА

Којом се потврђује да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

по Уговору број _____ од _____ . _____ . године, испоручио
добра _____ .
(навести врсту добара)

Вредност уговора износи _____ динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев Понуђача ради учешћа у поступку набавке млазног горива у земљи за авионе из флоте Авио-службе Владе.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

М.П. _____
За претходног купца/наручиоца

У _____ ;

Дана _____ 2014. године

НАПОМЕНА: Образац копирати у довољном броју примерака



Образац13.

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Назив понуђача

Адреса

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да поседујем техничку опрему тражену конкурсном документацијом и то:

- Цистерну за снабдевање горивом на
Аеродрому „Никола Тесла” у Београду..... ком 1
- Цистерну за снабдевање горивом на
Аеродрому „Константин Велики” у Нишу..... ком. 1.

Датум: _____ 2014. године

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац 14.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ЛИЦИМА КОЈИ
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ВРСТА ЗАДУЖЕЊА
1.		
2.		
3.		

Датум: _____ 2014. година

Потпис одговорног лица

М.П. _____

НАПОМЕНА: Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, ако понуду подноси самостално или са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, образац оверава и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Образац15.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), у име и за рачун

(навести назив понуђача, подизвођача, члана групе)

дајем

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде број _____ од _____ 2014. године, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: _____ 2014. година

Потпис

М.П. _____

НАПОМЕНА: Изјаву подноси понуђач, сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, сваки у своје име. Образац оверава и потписује одговорно лице понуђача или овлашћено лице понуђача, подизвођача, односно одговорно лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона.



Прилог 1.
Извод из АПР-а или надлежног
Привредног суда



Прилог 2.
Извод из казнене евиденције,
уверење надлежног суда или МУП-а



Прилог 3.
Потврде привредног и прекршајног суда



Прилог 4.
Уверења пореске управе



Прилог 5.
Важећа дозвола надлежног орган за
обављање делатности која је предмет
јавне набвке



Прилог 6.
(БОН-ЈН)
или Биланс стања и Биланс успеха



Прилог 7.
Потврда претходног наручиоца
Листа референци

